

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính Quý III năm 2022**

Căn cứ Quyết định số 2147/QĐ-NHNN ngày 31/12/2021 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng, về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng, về việc tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 07/03/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng, về việc kiểm tra công tác CCHC năm 2022.

Căn cứ nội dung Kế hoạch về thực hiện cải cách hành chính (CCHC); Kế hoạch tuyên truyền CCHC và Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCIIC năm 2022. Chi nhánh xin báo cáo tình hình, kết quả thực hiện CCHC quý III/2022 như sau:

#### **I. Tình hình tổ chức thực hiện văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC:**

##### **1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao tại các kế hoạch, chương trình, đề án về CCHC của tỉnh:**

Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng trực thuộc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, là cơ quan trung ương đóng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về tiền tệ, hoạt động ngân hàng và hoạt động ngoại hối trên địa bàn.

Chi nhánh đã xây dựng và triển khai thực hiện:

- Mục tiêu chất lượng năm 2022 để toàn thể công chức phấn đấu thực hiện.

- Kế hoạch số 91/KH-STR ngày 18/01/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, Thực hiện cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 306/KH-STR ngày 09/03/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 307/KH-STR ngày 09/03/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022.

**2. Báo cáo tình hình tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC liên quan đến ngành triển khai trên địa bàn tỉnh:** Không phát sinh.

## **II. Kết quả chủ yếu đạt được:**

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của Chi nhánh:**

### **1. Báo cáo thông tin theo mẫu:**

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Họ tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Email/điện thoại</b>
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Phạm Kim Hùng	Giám đốc	<a href="mailto:hung.phamkim@sbv.gov.vn">hung.phamkim@sbv.gov.vn</a> 02993.828923
2	Công chức tham mưu CCHC	Phạm Thị Hằng	TP. Tiền tệ-Kho quỹ và Hành chính	<a href="mailto:hang.phamthi1@sbv.gov.vn">hang.phamthi1@sbv.gov.vn</a> 02993.822514
3	Công chức phụ trách tham mưu CNTT	Trần Thị Kiều Tiên	TP. Kế toán – Thanh toán	<a href="mailto:tien.trankieu@sbv.gov.vn">tien.trankieu@sbv.gov.vn</a> 02993.822314
4	Công chức phụ trách bộ phận một cửa	Nguyễn Thị Trinh Trong	Văn thư phòng Tiền tệ-Kho quỹ và Hành chính	<a href="mailto:soctrang@sbv.gov.vn">soctrang@sbv.gov.vn</a> 02993.822553

## **2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị:**

### **2.1 Cải cách thể chế:**

- Trong kỳ báo cáo Chi nhánh tham gia góp ý đầy đủ Dự thảo các Thông tư do Ngân hàng Nhà nước Việt Nam dự thảo, cụ thể: Kế hoạch hành động của ngành Ngân hàng thực hiện Nghị quyết số 78/NQ-CP của Chính phủ; Quy chế quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý tại các đơn vị thuộc NHNN; ...Ngoài ra, Chi nhánh tham gia góp ý các Quyết định, quy định, quy chế và kế hoạch do UBND tỉnh và các Sở, Ban ngành tỉnh chủ trì soạn thảo: Văn bản UBND tỉnh Sóc Trăng triển khai thực hiện Nghị quyết số 85/NQ – CP ngày 09/7/2022 của Chính phủ; Chương trình của Tỉnh ủy thực hiện nghị quyết số 20-NQ/TW về tiếp tục đổi mới, phát triển và nâng cao hiệu quả kinh tế tập thể trong giai đoạn mới; Kế hoạch của UBND tỉnh triển khai thực hiện “Đề án Hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp tỉnh Sóc Trăng giai đoạn đến năm 2025”; Kế hoạch phát triển dịch vụ Logistics tỉnh Sóc Trăng đến năm 2025.

- Duy trì thường xuyên các buổi họp cơ quan và ngày pháp luật để tuyên truyền, phổ biến kịp thời các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của Ngành đến toàn thể cán bộ, công chức trong đơn vị qua đó lắng nghe và tiếp thu đầy đủ ý kiến đóng góp của cán bộ công chức về đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước có liên quan đến hoạt động ngân hàng và qua đó thường xuyên kiến nghị đến NHNN Việt Nam các cơ chế, chính sách liên quan đến công tác quản lý hoạt động ngân hàng trên địa bàn.

- Trong kỳ, đã tổ chức tuyên truyền pháp luật với 65 lượt công chức tham dự; Tuyên truyền ý nghĩa các ngày lễ kỷ niệm trong quý III/2022; Định hướng, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của ngành Ngân hàng trong năm 2022; Phát động thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ ngành Ngân hàng năm 2022...vv.

- Phổ biến các Luật, Nghị quyết mới được Quốc Hội thông qua và triển khai một số nhiệm vụ công tác phổ biến giáo dục pháp luật... Thực hiện giải pháp nâng cao chỉ số cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng.

- Chi nhánh đã tuyên truyền phổ biến các nội dung Nghị quyết Trung ương 5 khóa XIII cho toàn thể quần chúng trong cơ quan. Phát động cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật năm 2022”; cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu lịch sử quan hệ đặc biệt Việt Nam – Lào, Lào – Việt Nam năm 2022”; Tổ chức ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc; phát động công chức chi nhánh tham gia Hội thi trực tuyến cải cách hành chính năm 2022 do UBND tỉnh Sóc Trăng phát động.

- Chi nhánh đã triển khai bộ nhận diện thương hiệu của bộ phận một cửa tại Phòng Tiền tệ, Kho quỹ và Hành Chính theo quy định.

## **2.2 Cải cách thủ tục hành chính:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định trong việc công khai thủ tục hành chính trên các lĩnh vực hoạt động tại Chi nhánh, tạo điều kiện cho người dân, tổ chức được tiếp cận một cách thuận lợi nhất.

- Thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa trong việc tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của Chi nhánh.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra về tình hình thực hiện, giải quyết TTHC tại đơn vị để nâng cao tính minh bạch, hiệu quả, ý thức của công chức làm công tác giải quyết TTHC.

- Báo cáo theo Biểu mẫu XI.4.02 (Quyết định số 276/QĐ-NHNN ngày 13/02/2018): Trong kỳ, Chi nhánh phát sinh 10 thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa, tiếp nhận và giải quyết 30 thủ tục tại quầy giao dịch Kho quỹ:

+ Từ 15/06/2022 đến 14/09/2022: 10 thủ tục phát sinh tại bộ phận một cửa, cụ thể:

- Lĩnh vực hoạt động ngoại hối có 09 thủ tục, gồm: 02 thủ tục gia hạn đăng ký đại lý chi trả ngoại tệ; 01 thủ tục thu hồi GCN đủ điều kiện sản xuất vàng, trang sức mỹ nghệ; 02 thủ tục chấp thuận đăng ký đại lý chi trả ngoại tệ; 03 thủ tục đăng ký khoản vay nước ngoài của DN không được Chính phủ bảo lãnh và 01 thủ tục chấp thuận thay đổi, bổ sung đăng ký đại lý chi, trả ngoại tệ.

- Lĩnh vực cấp phép thành lập và hoạt động ngân hàng có 01 thủ tục chấp thuận thay đổi địa điểm/xác nhận thay đổi địa chỉ (không phát sinh thay đổi địa điểm) đặt trụ sở CN ở trong nước, PGD của NHTM.

+ Ngoài ra, từ 15/06/2022 đến 14/09/2022: Chi nhánh thực hiện 30 thủ tục đổi tiền không đủ tiêu chuẩn lưu thông, đổi ngay tại quầy giao dịch không qua bộ phận một cửa.

Trong kỳ, không có trường hợp TTHC bị quá hạn theo Biểu mẫu XI.4.03, Quyết định số 276/QĐ-NHNN ngày 13/02/2018. Tính đến thời điểm báo cáo, tại Chi nhánh đã hoàn tất việc giải quyết TTHC, không có hồ sơ TTHC một cửa tồn đọng.

### **2.3 Cải cách tổ chức bộ máy:**

- Biên chế Chi nhánh được Ngân hàng Trung ương phê duyệt năm 2022 là 41 người (*Công văn số 1023/NHNN-TCCB ngày 23/02/2022*). Biên chế Chi nhánh hiện có là 36 người; còn thiếu 05 người so với biên chế được duyệt. Kế hoạch trong năm 2022 sẽ bổ sung thêm 04 chỉ tiêu.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và Đề án vị trí việc làm của Chi nhánh; Rà soát kiện toàn các Ban Chỉ đạo khi có nhân sự thay đổi.

### **2.4 Cải cách công vụ:**

- Lập Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức theo hướng dẫn của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức gắn với từng vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý và cơ cấu công chức đã xác định, gắn đào tạo với việc bố trí sử dụng sau đào tạo. Trong kỳ, Chi nhánh có 11 lượt công chức được đào tạo và bồi dưỡng nghiệp vụ, cụ thể:

- + Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp: 04 lượt công chức Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên.

- + Các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng và tập huấn khác: 07 lượt công chức.

- Công chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính được nâng cao trình độ chuyên môn và khả năng giao tiếp; trong kỳ không có trường hợp hồ sơ trễ hẹn.

- Công chức Chi nhánh thực hiện nghiêm Quy chế văn hoá công sở Ngân hàng Nhà nước, ban hành kèm theo Quyết định số 454/QĐ-NHNN ngày 26/02/2008 và Quyết định số 2228/QĐ-NHNN ngày 08/10/2013 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, ban hành kèm theo Quyết định số 66/QĐ-NHNN ngày 20/01/2021 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; đảng viên, công chức trong đơn vị cam kết thực hiện Nghị quyết Trung ương 5, khóa XIII của Đảng; không có đảng viên, công chức suy thoái về đạo đức, lối sống “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Đánh giá công chức thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 2412/QĐ-NHNN ngày 18/11/2019 và Quyết định số 05/QĐ-NHNN ngày 06/01/2021 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam:

+ Việc thực hiện cơ chế một cửa tại Chi nhánh được đảm bảo, khi có phát sinh trường hợp giải quyết TTHC, nhân viên Văn thư thông báo cho công chức phòng chuyên môn đến bộ phận văn thư để kiểm tra hồ sơ, hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ, vào sổ theo dõi hồ sơ, lập giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả ... theo đúng quy định; Chi nhánh lập danh sách phân công trực thực hiện cơ chế một cửa theo hướng dẫn của Ngân hàng Nhà nước; Thực hiện gắn biển “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính” tại bộ phận Văn thư Chi nhánh; thực hiện quy trình giải quyết TTHC theo quy định.

+ Xếp loại đối với công chức giải quyết TTHC: Căn cứ đánh giá trên cơ sở lấy ý kiến của tổ chức, người dân về giải quyết TTHC và có sự thẩm định của Bộ phận một cửa. Trong kỳ, 02 công chức giải quyết TTHC tại Chi nhánh đạt điểm đánh giá là 10/10 điểm: Giải quyết TTHC trước hạn so với thời gian quy định; Cá nhân, tổ chức đến yêu cầu giải quyết TTHC không phải liên hệ để hoàn thiện hồ sơ; Không có hành vi, thái độ nhũng nhiễu, gây phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định pháp luật.

+ Xếp loại đối với đơn vị: Đạt 18 điểm, xếp loại xuất sắc.

## **2.5 Về cải cách tài chính công:**

- Thực hiện cơ chế chi tiêu nội bộ, các chế độ định mức chi tiêu, phân cấp quản lý tài chính, khoán kinh phí theo quy định của NHNN; thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong quản lý, sử dụng ngân sách...

- Tại Chi nhánh có ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ (Quyết định số 919/QĐ-STR ngày 09/8/2021), các định mức chi phí, các quy định về quản lý, sử dụng tài sản như quy định về sử dụng điện thoại, phương tiện đi lại, cắt giảm chi phí không cần thiết...; Ban hành Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị nhằm thực hiện triệt để tiết kiệm chi phí quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản tại Chi nhánh.

### **2.6 Phát triển Chính phủ điện tử, hiện đại hóa nền hành chính:**

- Thực hiện tốt công tác quản trị mạng; vận hành và ứng dụng có hiệu quả các chương trình nghiệp vụ trong lĩnh vực thanh tra, giám sát; tổng hợp và kiểm soát nội bộ; kế toán thanh toán; tiền tệ kho quỹ.

- Thực hiện chữ ký số trong việc gửi văn bản đi; Tiếp nhận, xử lý và gửi văn bản qua hệ thống quản lý bằng máy tính tại Chi nhánh theo quy định. Trong kỳ, Chi nhánh đã phát hành 350 văn bản đi; nhận 613 văn bản đến vừa theo hình thức văn bản giấy và văn bản điện tử.

- Bảo trì hệ thống mạng, máy chủ và cơ sở dữ liệu.

- Bảo quản và sử dụng tốt hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến.

- Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Áp dụng phần mềm quản lý nguồn nhân lực dự án FSMIMS.

### **2.7 Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:**

Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo quán triệt trong đơn vị các văn bản quy định, hướng dẫn về công tác CCHC để đảm bảo triển khai các nhiệm vụ CCHC đạt hiệu quả. Trong kỳ, Chi nhánh đã ban hành:

- Mục tiêu chất lượng năm 2022 để toàn thể công chức phấn đấu thực hiện.

- Kế hoạch số 91/KH-STR ngày 18/01/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 306/KH-STR ngày 09/03/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, Về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 307/KH-STR ngày 09/03/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Kế hoạch số 475/KH-STR ngày 19/4/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc phát động phong trào thi đua cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030

- Kế hoạch số 564/KH-STR ngày 11/5/2022 của NHNN Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng, về việc triển khai Nghị quyết của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Chi đạo công chức giải quyết TTHC tập trung tìm hiểu, nắm bắt các quy định về thủ tục hành chính trong giải quyết công việc của đơn vị với người dân, doanh nghiệp trên các lĩnh vực: Hoạt động ngoại hối; Cấp phép thành lập và hoạt động ngân hàng, hoạt động QTDND; Kế toán - Thanh toán; Tiền tệ - Kho quỹ. Việc xác định kết quả CCHC theo định lượng đảm bảo tính khả thi. Đưa tiêu chí về kết quả triển khai CCHC vào việc xem xét đánh giá cán bộ, công chức.

### **2.8 Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính:**

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng, Về việc tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022, Chi nhánh thực hiện công tác tuyên truyền như sau:

- Thường xuyên tuyên truyền, nhằm giúp công chức nắm bắt, tìm hiểu về chủ trương, nhiệm vụ, kết quả và các nghiệp vụ trong công tác CCHC đặc biệt là các quy định, quy trình thủ tục hành chính theo tiêu chuẩn ISO.

- Tuyên truyền, triển khai thực hiện Quyết định 1453/QĐ-NHNN ngày 22/8/2022 V/v công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ lĩnh vực hoạt động ngoại hối thực hiện tại bộ phận một cửa thuộc phạm vi chức năng quản lý của NHNNVN; Văn bản số 1722/UBND-TH ngày 05/8/2022 V/v nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính và Chỉ số cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022 và những năm tiếp theo.

- Ban lãnh đạo Chi nhánh thường xuyên chỉ đạo và nhắc nhở công chức thực hiện tốt các quy định CCHC tại đơn vị, cụ thể là thực hiện tốt các quy định tại: Quyết định số 276/QĐ-NHNN ngày 13/02/2018 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, về việc ban hành Quy chế kiểm soát thủ tục hành chính tại Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Quyết định số 2412/QĐ-NHNN ngày 18/11/2019 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính của Ngân hàng Nhà nước và Quyết định số 05/QĐ-NHNN ngày 06/01/2021 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, ban hành Mẫu phiếu đánh giá và phương thức chấm điểm giải quyết TTHC của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam.

### **2.9 Kết quả kiểm tra CCHC:**

(Theo Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 07/03/2022 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Sóc Trăng, về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022).

- Chi nhánh thực hiện tốt các nhiệm vụ CCHC theo Kế hoạch đề ra, như báo cáo tại Mục I, Mục II trên đây.

- Thực hiện việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và báo cáo kết quả thực hiện tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với việc giải quyết TTHC: Không phát sinh.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa tại Chi nhánh được đảm bảo; Thực hiện gắn biển “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính” tại bộ phận Văn thư Chi nhánh; thực hiện quy trình giải quyết TTHC theo quy định. Từ ngày 15/6/2022 - 14/9/2022, Chi nhánh đã tiếp nhận và giải quyết 10 TTHC tại bộ phận một cửa.

- Kiểm tra kết quả áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO: Chi nhánh và các phòng đã xây dựng và thực hiện đầy đủ Mục tiêu chất lượng năm 2022; Thực hiện báo cáo kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng hàng quý theo quy định; Rà soát, sắp xếp tài liệu hồ sơ theo quy trình; Áp dụng quy trình giải quyết TTHC đúng quy định.

- Hoạt động cải tiến, duy trì, bổ sung, chỉnh sửa TTHC trong HTQLCL: tiếp tục rà soát.

### **2.10 Nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính:**

Trong kỳ, Chi nhánh đã rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ thủ tục thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Chi nhánh.

Cán bộ công chức giải quyết thủ tục hành chính chủ động rà soát quy trình, quy định tiêu chuẩn, tiêu chí về thủ tục hành chính...thực hiện giải quyết hồ sơ tối ưu, tiết giảm thời gian khi tiếp nhận thủ tục hành chính tại Chi nhánh. Cụ thể:

Stt	Ngày chứng từ	Nội dung yêu cầu giải quyết	T/g giải quyết TTHC theo quy định	Thời gian nhận hồ sơ	Thời gian trả kết quả	Số ngày sử dụng	Số ngày tiết giảm	Số giờ tiết giảm được
1	22/06/22	Xác nhận đăng ký gia hạn đại lý chi trả ngoại tệ của DNTN Đức Linh Hưng Lợi	30 ngày làm việc	22/06/22	05/07/22	13	17	136
2	5/7/22	Xác nhận đăng ký khoản vay nước ngoài của doanh nghiệp không được Chính phủ bảo lãnh của CTY TNHH Phong Điện Lạc Hòa	15 ngày làm việc	05/07/22	15/07/22	10	5	40



Stt	Ngày chứng từ	Nội dung yêu cầu giải quyết	T/g giải quyết TTHC theo quy định	Thời gian nhận hồ sơ	Thời gian trả kết quả	Số ngày sử dụng	Số ngày tiết giảm	Số giờ tiết giảm được
3	5/7/22	Xác nhận đăng ký khoản vay nước ngoài của doanh nghiệp không được Chính phủ bảo lãnh của CTY TNHH Phong Điện Hòa Đông	15 ngày làm việc	05/07/22	15/07/22	10	5	40
4	18/07/22	Chấp thuận thay đổi địa điểm đặt trụ sở chi nhánh ở trong nước, PGD của NHTM (Agribank)	10 ngày làm việc	18/07/22	20/07/22	2	8	64
5	18/7/22	Thủ tục chấp thuận đăng ký đại lý chi, trả ngoại tệ của tổ chức tín dụng, tổ chức kinh tế (DNTN TV Hùng)	30 ngày làm việc	18/07/22	05/8/22	18	12	96
6	26/7/22	Thủ tục chấp thuận gia hạn đăng ký đại lý chi, trả ngoại tệ của tổ chức tín dụng, tổ chức kinh tế (DNTN TV Thanh Cao)	30 ngày làm việc	26/7/22	15/8/22	20	10	80
7	26/7/22	Thủ tục chấp thuận gia hạn đăng ký đại lý chi, trả ngoại tệ của tổ chức tín dụng, tổ chức kinh tế (DNTN Ngọc Minh Xếp)	30 ngày làm việc	26/7/22	15/8/22	20	10	80
8	10/8/22	Thủ tục tự nguyện chấm dứt hoạt động sản xuất vàng trang sức, mỹ nghệ (DNTN TV Gia Hào)	15 ngày làm việc	10/8/22	22/8/22	12	3	24

Stt	Ngày chứng từ	Nội dung yêu cầu giải quyết	T/g giải quyết TTHC theo quy định	Thời gian nhận hồ sơ	Thời gian trả kết quả	Số ngày sử dụng	Số ngày tiết giảm	Số giờ tiết giảm được
9	23/8/22	Thủ tục đăng ký khoản vay nước ngoài của doanh nghiệp không được Chính phủ bảo lãnh (CTY TNHH MTV Nuôi trồng Thủy sản và tái tạo năng lượng Hưng Phát)	15 ngày làm việc	23/8/22	05/9/22	13	2	16
<b>TỔNG CỘNG</b>						<b>118</b>	<b>72</b>	<b>576</b>

Chi nhánh luôn nâng cao tinh thần trách nhiệm, sự thân thiện của đội ngũ công chức làm việc tại bộ phận một cửa khi tiếp xúc hướng dẫn giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp. Tập trung triển khai số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, đổi mới thực hiện cơ chế một cửa hướng tới người dân chỉ phải cung cấp thông tin, giấy tờ một lần.

**III. Những khó khăn, vướng mắc:** Không.

**IV. Kiến nghị, đề xuất:** Không.

**V. Phương hướng, nhiệm vụ quý IV năm 2022.**

1. Tiếp tục triển khai quán triệt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của Ngành về CCHC đến toàn thể cán bộ, công chức Chi nhánh.

2. Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định.

3. Thực hiện nghiêm các quy định đánh giá cán bộ, công chức hàng tháng trên cơ sở vị trí việc làm và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

4. Rà soát, cập nhật và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại Chi nhánh.

5. Thực hiện tốt Quy chế văn hoá công sở; Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong giải quyết thủ tục hành chính theo thẩm quyền của Chi nhánh;

6. Tổ chức đánh giá nội bộ lần 02; Tham gia chấm điểm chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

7. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đúng quy định của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam.

*Trên đây là kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý III/2022 và phương hướng nhiệm vụ quý IV/2022, Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng xin báo cáo./*

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng;
- Ban Lãnh đạo CN;
- Các phòng và tương đương thuộc CN;
- Lưu: VT, THNS&KSNB(T.K.PHƯƠNG).

**Đính kèm:**

- Phụ lục 2.



**GIÁM ĐỐC**

*Phạm Kim Hùng*

**Phạm Kim Hùng**